

Принято педагогическим советом
протокол № 2 от 23.10.2017

«Утверждаю»

Директор
МБОУ «Айшинская СОШ ЗМР РТ»



Г.Р. Зиятдинова
23 октября 2017 года

Утверждено и введено в действие
приказом № 308 от 23.10.17

Положение
о родительском комитете
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Айшинская средняя общеобразовательная школа
Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского комитета МБОУ «Айшинская СОШ ЗМР РТ», являющегося общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией Учреждения, педсоветом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.2 Родительский комитет учреждения создан в целях содействия образовательной организации и семье в получении начального, основного, среднего общего образования обучающимися, воспитания социально активной личности, сочетающей в себе гражданственность, высокие нравственные качества, свою индивидуальность.

1.3 Родительский комитет Учреждения в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными и региональными законами и подзаконными актами, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4 Родительские комитеты создаются и в каждом классе образовательного Учреждения как орган общественного самоуправления класса.

2. Основные задачи.

Основными задачами и функциями общешкольного родительского комитета являются:

2.1. Содействие руководству Учреждения в:

- защите интересов учащихся и их родителей;
- контроле за организацией и качеством питания в школьной столовой.
- помощи педагогическому коллективу в проведении общешкольных мероприятий, коллективных творческих дел;

2.2. Организации работы с родителями (законными представителями)

учащихся по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Содержание работы Родительского комитета Учреждения.

- Координирует и регулирует деятельность классных родительских комитетов.
- Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- Оказывает содействие и помощь администрации Учреждения в проведении и организации внешкольных мероприятий.

- Оказывает всемерное содействие повышению авторитета среди обучающихся педагогических работников и других работников Учреждения.
- Привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни Учреждения, в воспитательной работе по месту жительства обучающихся, содействует развитию самоуправления обучающихся.
- Рассматривает поступающие в свой адрес обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к его компетенции.
- Иная работа в соответствии с возложенными функциями.

4. Права Родительского комитета Учреждения.

Родительский комитет Учреждения имеет право:

- вносить предложения администрации Учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию;
- обращаться за разъяснениями в различные организации и учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию;
- заслушивать и получать информацию от руководителя образовательного учреждения, других органов самоуправления Учреждения;
- принимать участие в обсуждении локальных актов;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) классных родительских комитетов;
- выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания обучающихся в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете;
- оказывать помощь в проведении общешкольных мероприятий;
- ставить вопрос (по согласованию с администрацией Учреждения) о необходимости проведения общего школьного родительского собрания;
- имеет иные права в соответствии с возложенными функциями.

5. Состав и организация работы.

Председатели в Родительский комитет Учреждения избираются ежегодно в начале учебного года на классных родительских собраниях.

В состав Родительского комитета Учреждения входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по одному представителю от каждой параллели.

Из своего состава комитет выбирает председателя, секретаря, которые осуществляют свою работу на общественных началах.

На заседаниях комитета могут присутствовать директор, председатели других органов самоуправления Учреждения.

Председатель Родительского комитета Учреждения может присутствовать (с последующим информированием членов комитета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления.

Работа комитета осуществляется по плану, который согласовывается с директором Учреждения.

О своей работе председатель Родительского комитета Учреждения и другие его члены отчитываются на общешкольном родительском собрании не реже двух раз в год.

Родительский комитет Учреждения правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6. Делопроизводство.

Заседания Родительского комитета Учреждения оформляются протокольно. В книге протоколов заседаний комитета фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на повестку дня, а также предложения, замечания, возражения членов комитета. Протокол ведется секретарем, подписывается председателями и секретарем.

Нумерация протоколов заседаний комитета ведется от начала учебного года.

Книга протоколов заседаний Родительского комитета Учреждения входит в номенклатуру дел, передается на хранение по акту и хранится в Учреждении в течение 5 лет.

7. Ответственность.

Родительский комитет Учреждения в лице председателя, других членов несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей.

Родительский комитет Учреждения отвечает:

- за выполнение утвержденного плана работы на учебный год;
- выполнение решений, рекомендаций комитета, других органов самоуправления Учреждения;
- установление взаимоотношений между руководством Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного воспитания.

8. Взаимоотношения.

Родительский комитет Учреждения в своей работе взаимодействует с органами самоуправления и директором Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся, проведения общешкольных мероприятий; с другими организациями, учреждениями, предприятиями, службами района и города – по вопросам в пределах своей компетенции.